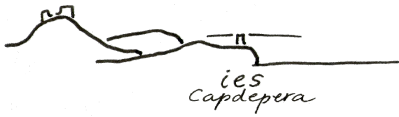


CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

Les persones sotasignades, Jerònia Morey Matamalas, directora del centre educatiu IES Capdepera i , com a..... de l'alumne/a..... , reunits a la localitat de Capdepera, amb data , conscients que l'educació dels alumnes implica l'acció conjunta de la família i del centre escolar, signam aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents compromisos:

Per part del centre:

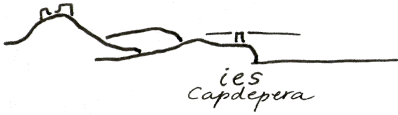
1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat dels alumnes d'acord amb els valors que recull el projecte educatiu del centre.
2. Vetllar per fer efectius els drets dels alumnes en l'àmbit escolar.
3. Informar la família i l'alumnat del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
4. Informar la família i l'alumnat dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic i informar-los dels resultats de les avaluacions.
5. Mantenir comunicació regular amb la família per informar-la del desenvolupament acadèmic i personal de l'alumne/a, així com de qualsevol altra competència rellevant relacionada, com a mínim en la freqüència i forma segons recullen les normes d'organització i funcionament.
6. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumnat i mantenir-ne informada la família.
7. Donar valor afegit a la cultura de l'esforç, a la responsabilitat en la sociabilitat i l'autonomia personal.
8. Comunicar a la família les faltes d'assistència no justificades de l'alumne/a al centre.
9. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família, en l'horari assignat per a les entrevistes i que es publica a l'inici de cada curs escolar a la pàgina web del centre.
10. Crear un clima agradable de convivència, basat en el respecte mutu i la bona comunicació entre tots els membres de la comunitat educativa a més de garantir el pla d'igualtat del centre.



11. Informar a les famílies del projecte lingüístic de centre on s'especifica que la llengua vehicular del centre és la catalana.

Per part de la família:

1. Respectar el projecte educatiu del centre i reconèixer l'autoritat de tot el personal docent i no docent i, més específicament, la de l'equip directiu.
2. Compartir amb el centre l'educació del/de la fill/a i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
3. Instar el fill o la filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes. Fomentar el respecte, la solidaritat i la resolució dialogada dels conflictes.
4. Respectar les propostes educatives i correctores del professorat.
5. Vetllar perquè el/la fill/a conegui i compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques i, també, perquè faci a casa les tasques encomanades pel professorat.
6. Assumir el compromís de participació en les activitats educatives organitzades dins i fora del centre, fomentant la participació dels fills/es en les sortides i activitats extraescolars que es programen a les distintes àrees.
7. Informar el centre de l'absència en cas d'indisposició o de qualsevol altra circumstància rellevant.
8. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del/de la fill/a.
9. Facilitar al centre les informacions del/de la fill/a que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge i/o desenvolupament personal.
10. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre, en l'horari assignat per a les entrevistes i que es publica a l'inici de cada curs escolar.
11. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar de l'alumne, seguint les orientacions pedagògiques del centre.
12. Garantir els hàbits d'higiene, d'ordre, de puntualitat i d'assistència diària al centre, així com la indumentària adequada a un espai públic.
13. Avisar la secretaria del centre, de forma presencial, de qualsevol canvi en les



**Govern de les
Illes Balears**

Conselleria d'Educació
i Universitats

dades personals de contacte de l'alumne (telèfons, adreça, correu electrònic, situació familiar...).

14. Informar el/la fill/a del contingut d'aquests compromisos i del seu compliment obligat.

15. Respectar el projecte lingüístic de centre, on s'especifica que la llengua vehicular del centre és la catalana.

I, perquè així consti, signam aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família (pare, mare o tutor/a)

Signatura

Signatura

Capdepera, a _____ de _____ de 202____

*** Aquest document serà vàlid durant tota l'etapa educativa de l'alumne/a a l'IES Capdepera**